

Horizonte ist eine gemeinnützige Organisation und setzt sich mit verschiedenen Angeboten im Arbeits- und Wohnbereich für die soziale und berufliche Integration von Menschen mit einer psychischen Beeinträchtigung ein.

In unserem **Druckzentrum** produzieren wir mit unseren Mitarbeitenden und Lernenden einerseits Prospekte, Flyer, Visitenkarten, Briefbogen, Couverts und vieles mehr. Andererseits führen wir in der Handarbeitsabteilung verschiedene Arbeiten wie Lettershop, Broschüren ausrüsten, Klebearbeiten, Sortierarbeiten und diverse Konfektionierungsarbeiten aus.

Infolge Pensionierung des bisherigen Betriebsleiters suchen wir **per 15. März 2027 oder nach Vereinbarung** eine*n

Betriebsleiter Stellvertretung 90-100 % (m,w,d)

Ihre Hauptaufgaben

- Akquisition von Produktionsaufträgen in Zusammenarbeit mit der Betriebsleitung
- Bearbeitung aller Aufträge in der Avor
- Vertretung der Betriebsleitung in deren Abwesenheit
- Vertretung der Gruppenleitungen Produktion nach Bedarf
- Gewährleistung einer kundenorientierten Produktion
- Qualitätskontrolle in der Produktion und der Betreuung in Zusammenarbeit mit der Betriebsleitung
- Vorgesetzte/r der Abteilung Druck

Ihr Profil

- Berufliche Grundbildung als Drucktechnologe oder einem verwandten Beruf mit Weiterbildung auf Stufe Tertiär B (GIB, TGZ, o. Ä.)
- Führungserfahrung
- Langjährige Erfahrung in der Avor
- Fähigkeit selbständig, effizient und strukturiert zu arbeiten
- Ausgeprägte Sozialkompetenz und / oder die Bereitschaft sich die entsprechende Fachlichkeit anzueignen und sich aus- und weiterzubilden
- Hohe Toleranz und Einfühlungsvermögen für Menschen in schwierigen Lebenssituationen
- Persönliche Voraussetzungen: hohe Belastbarkeit, verantwortungsbewusst, kommunikativ, teamfähig, einfühlsam, wertschätzend.

Darauf können Sie sich freuen

- Eine selbständige, interessante und abwechslungsreiche Arbeit
- Ein wertschätzendes, kollegiales Arbeitsumfeld
- Attraktive Anstellungsbedingungen: 40h-Woche, 5 bzw. 6 Wochen Ferien, sehr gute Sozialleistungen und weitere Benefits
- Kein Schichtbetrieb, geregelte Arbeitszeiten (Mo – Fr, tagsüber), gute Anbindung an den ÖV, vergünstigter Parkplatz

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wagen Sie den nächsten Schritt und erweitern Sie Ihren Horizont!

Bitte senden Sie Ihre elektronische Bewerbung an: personal@horizonte.ch

Für Fragen wenden Sie sich gerne an Stefan Zollinger, Stv. Betriebsleiter, Tel. 044 780 87 70